

# Gestione adempimenti L. 190/2012 Anticorruzione

agg. 15/02/2020

1	Accesso	2
2	Caricamento affidi	3
3	Link da comunicare all'ANAC	5

## 1 Accesso

Per prima cosa:

Collegarsi con un browser con <http://avcp.intradata.it/>

Inserire utente e password che vi sono stati trasmessi

Alla voce DOMINIO inserire la URL del vostro sito istituzionale senza “www”

ES:

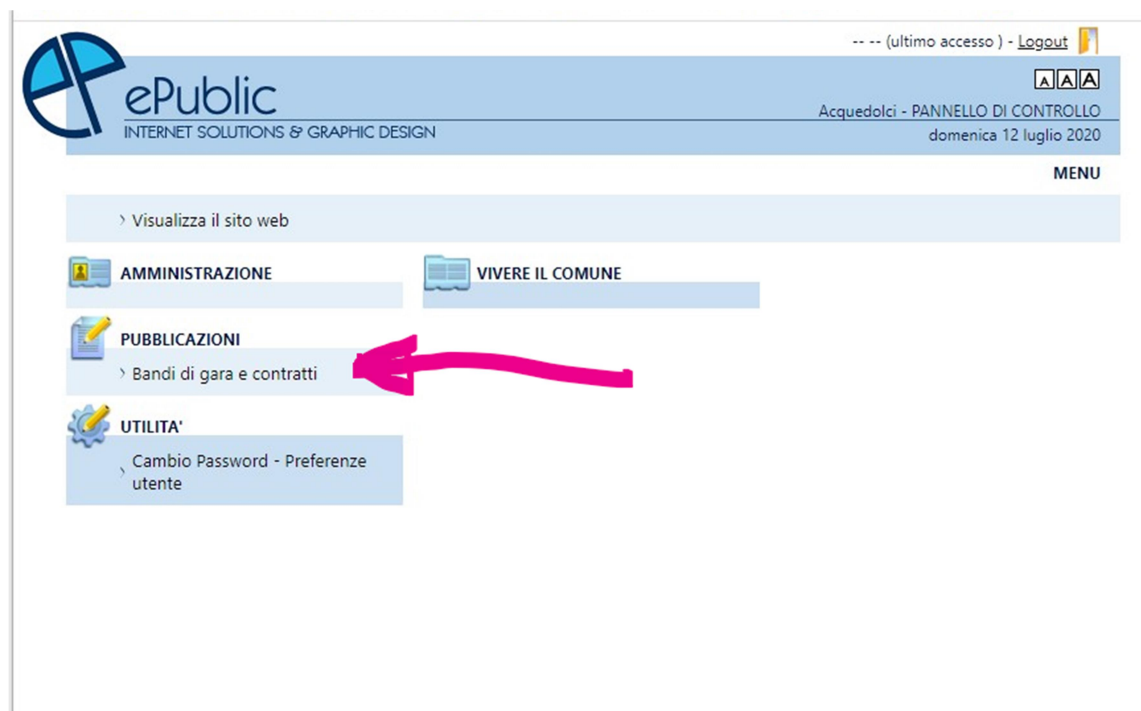


The image shows a screenshot of a web interface titled "PANNELLO DI CONTROLLO" (Control Panel) for "ePublic". On the left, there is a logo consisting of a blue circle with a white cross. The main content area has a light blue background. It contains three input fields: "Login:" with the text "dirigente", "Password:" with a masked password "\*\*\*\*\*", and "Dominio:" with the text "comune.acquedolci.me.it". To the right of the "Dominio:" field is a blue button labeled "Entra". Below the input fields, there is a link: "Dimenticata la password? [clicca qui](#)".

In caso aveste dimenticato o perso le credenziali di accesso scrivere una email ad [assistenza@intradata.it](mailto:assistenza@intradata.it)

## 2 Caricamento affidi

Dopo aver fatto LOGIN come al capitolo 1 cliccare su BANDI DI GARA E CONTRATTI



Successivamente scegliere l'anno su cui caricare e la freccia a fianco



successivamente su NUOVO (indifferentemente se quello in alto o in basso)

 **PUBBLICAZIONI / Amministrazione Trasparente / Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare**

Cerca CIG  → Anno  → *Selezionare l'anno e premere il bottone a lato*

[Elenco CIG](#) [Copia CIG su anno successivo](#)

CIG conclusi nell'anno selezionato  CIG non conclusi nell'anno selezionato

**URL da comunicare all'ANAC (ex AVCP) - Anno 2020** (solo dopo aver compilato tutti i CIG!)


*Copiare ed incollare il link all'interno del modulo fornito dall'ANAC*

Per maggiori informazioni contattate il numero verde dell'ANAC 800.896936

[nuovo](#) [nuovo](#)

Inserire tutti i dati e alla fine cliccare su salva

[salva](#)  [annulla](#)

\* Data Atto    

*Anno di riferimento del bando, contratto o fornitura*

\* CIG

*Se non previsto inserire: 0000000000*

**STRUTTURA PROPONENTE**

Dati Comune

*Selezionare per utilizzare i dati standard del Comune*

\* Codice Fiscale

\* Denominazione

**DATI BANDO**

\* Oggetto  [Aa](#)

\* Procedura scelta contraente

\* Importo €

*Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA*


\* Importo liquidato

€ *Importo liquidato nell'anno in corso al netto dell'IVA*


Concluso

*Selezionare se il bando si conclude nell'anno in corso*

**TEMPI DI COMPLETAMENTO**

Data inizio    

*Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture*

Data fine    

*Data di ultimazione contrattualmente prevista ed eventualmente prorogata o posticipata in virtù di successivi atti contrattuali*

**PARTECIPANTI**

Nome  [nuovo](#)

Gara deserta

*Selezionare in caso di gara andata deserta o in pendenza dell'aggiudicazione, non vanno inseriti né i partecipanti né l'aggiudicatario*

**AGGIUDICATARIO**

### 3 Link da comunicare all'ANAC

Il link da comunicare all'ANAC entro il 31 Gennaio di ogni anno lo trovate nella prima schermata

The screenshot shows the ePublic website interface. At the top left is the ePublic logo with the tagline 'INTERNET SOLUTIONS & GRAPHIC DESIGN'. At the top right, there is a user session indicator '-- -- (ultimo accesso) - Logout', accessibility icons, and the page title 'Acquedolci - PANNELLO DI CONTROLLO' with the date 'domenica 12 luglio 2020'. Below the header, there is a navigation menu with 'MENU - Amministrazione Trasparente'. The main content area is titled 'PUBBLICAZIONI / Amministrazione Trasparente / Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare'. It features a search bar for 'Cerca CIG', a dropdown for 'Anno' set to '2020', and a 'nuovo' button. Below the search bar, there are two tabs: 'Elenco CIG' and 'Copia CIG su anno successivo'. The 'Copia CIG su anno successivo' tab is active, showing two radio buttons: 'CIG conclusi nell'anno selezionato' (selected) and 'CIG non conclusi nell'anno selezionato'. Below these, the text reads 'URL da comunicare all'ANAC (ex AVCP) - Anno 2020 (solo dopo aver compilato tutti i CIG!)' followed by the URL 'http://egov.epublic.it/acquedolci/it-it/xml/legge190/2020'. This URL is circled in pink. Below the URL, it says 'Copiare ed incollare il link all'interno del modulo fornito dall'ANAC' and 'Per maggiori informazioni contattate il numero verde dell'ANAC 800.896936'. A second 'nuovo' button is located at the bottom right of the content area.